

# BETALNINGSUPPDRAG

(om ersättningen är skattepliktig används blanketten Arvodesräkning)

Uppdragsgivare

(organisation och namn)

\_\_\_\_\_

Betalningsmottagare

\_\_\_\_\_

Adress

(om betalningen inte skickas via  
pg/bg/bankkonto)

\_\_\_\_\_

Betalningen avser

\_\_\_\_\_

Bifogat underlag

(brev/avtal)

\_\_\_\_\_

**Belopp (SEK)**

\_\_\_\_\_

Mottagarens plusgiro/bankgiro  
eller bank & bankkonto

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Senaste utbetalningsdag

(tidigast en vecka efter att  
uppdraget inkommit till Resurscentrum)

\_\_\_\_\_

Meddelande till mottagaren

(max 45 tecken)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Konto	Resultatenhet	Projekt		Belopp

Datum

\_\_\_\_\_

Utställd av

\_\_\_\_\_

Attesteras

\_\_\_\_\_

Namnförtydl.

\_\_\_\_\_

Namnförtydl.

\_\_\_\_\_